

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник Мобільного рятувального
центру швидкого реагування Державної
служби України з надзвичайних ситуацій
полковник служби цивільного захисту

Володимир КАЧКАН

“ ___ ” _____ 2023 року

ПЛАН-КОНСПЕКТ

проведення теоретичного заняття з профільної підготовки з навчальними групами 1-2 МРЦ ШР ДСНС України

Тема: «Порядок подання та формування інформації, фото- та відеоматеріалів для публікації на офіційний сайт до відділення взаємодії із засобами масової інформації та комунікацій з громадськістю.»

Навчальна мета: Ознайомити слухачів з порядком подання та формування інформації, фото- та відеоматеріалів для публікації на офіційний сайт до відділення взаємодії із засобами масової інформації та комунікацій з громадськістю.

Час: 45 хв.

Місце проведення: МРЦ ШР ДСНС України

Навчально-матеріальне забезпечення: план - конспект

Нормативно-правові акти та література:

Закон України «Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації».

Порядок проведення заняття:

| Питання та їх стислий зміст | Методичні вказівки. |
|---|---------------------|
| <p>Порядок подання та формування інформації, фото- та відеоматеріалів для публікації на офіційний сайт МРЦ ШР ДСНС України до відділення взаємодії із ЗМІ та комунікацій з громадськістю здійснюється в такому порядку:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Публікації ліквідації наслідків надзвичайної ситуації:<ul style="list-style-type: none">- визначений з особового складу фахівець по прибутті на місце події робить кілька фото, відео загального плану;- працює з особовим складом та по можливості робить ще кілька фото, відео під час робочого процесу;- коротко фіксує на телефон інформацію про надзвичайну ситуацію або додає офіційний документ;- після завершення збору інформації подає усі матеріали до групи взаємодії із ЗМІ та комунікацій з громадськістю у вигляді файлових повідомлень. 2. Публікації внутрішніх заходів окремих підрозділів МРЦ ШР ДСНС України:<ul style="list-style-type: none">- визначений з особового складу фахівець робить кілька фото, відео загального плану;- робить ще кілька фото, відео під час заходу та по його завершенню;- коротко фіксує на телефон інформацію та/або додає офіційний документ;- після завершення збору інформації подає усі матеріали до групи взаємодії із ЗМІ та комунікацій з громадськістю у вигляді файлових повідомлень. 3. Публікації з заходів організованих ДСНС України до яких залучено МРЦ ШР ДСНС України:<ul style="list-style-type: none">- визначений з особового складу фахівець робить кілька фото загального плану;- робить ще кілька фото під час заходу; | |

- коротко фіксує на телефон інформацію та/або додає офіційний документ;
- по завершенню заходу подає усі матеріали до групи взаємодії із ЗМІ та комунікацій з громадськістю у вигляді файлових повідомлень.

4. Подання, формування інформації та фото для публікації до вкладки «Діяльність» за окремими напрямками:

- кожен відповідальний за свій напрям фахівець самостійно готує інформацію для публікації на офіційний сайт МРЦ ШР ДСНС України та подає інформацію до групи взаємодії із ЗМІ та комунікацій з громадськістю;

- самостійно слідкує за оновленнями відносно свого напрямку на сайті ДСНС України та подає оновлену інформацію до групи взаємодії із ЗМІ та комунікацій з громадськістю для публікації на сайті МРЦ ШР ДСНС України;

- усі пропозиції по оновленню сторінки за кожним напрямком за вкладкою «Діяльність» повинна бути погоджена начальником МРЦ ШР ДСНС України;

- інформація та її публікація за усіма напрямками також повинна бути погоджена начальником МРЦ ШР ДСНС України.

Загальні вимоги до фото, відео та інформації:

- фото та відео потрібно знімати переважно в горизонтальному положенні;

- на усіх фото та відео не повинно бути ніяких водяних знаків, дати та часу;

- обов'язково відправляти усі зроблені фото та відео файловими повідомленнями;

- фото, відео та інформацію до групи взаємодії із ЗМІ та комунікацій з громадськістю подавати якнайшвидше та в день;

- обов'язково вказуйте місце події та не забувайте про важливі деталі ліквідації наслідків/місце проведення заходу та деталі його проведення.

Конспект-лекцію склав:

Начальник відділення взаємодії із засобами масової інформації та комунікацій з громадськістю
старший лейтенант сл.ц.з

Вікторія ЛУЧКА

«__» _____ 20__ р.

